

UCHWAŁA NR XIV/67/11

RADY GMINY PIĄTEK

z dnia 29.12.2011 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. Nr 17 z 2006 r., poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz.675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157 z 2009 r. poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz.835, Nr 152 poz. 1020, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726, z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201 poz. 1183, Nr 234, poz. 1386) **Rada Gminy**

Piątek postanawia:

§ 1. Projekt uchwały budżetowej ustala się w następującej szczególności:

1. Zestawienie tabelaryczne:

a) planowanych kwot dochodów w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej w podziale na dochody bieżące i majątkowe wg ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.

b) planowanych kwot wydatków w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:

- wydatków bieżących w szczególności określonej w art. 236 ust. 3 ustawy o finansach publicznych,

- wydatków majątkowych w szczególności określonej w art. 236 ust.4 ustawy o finansach publicznych z podziałem na poszczególne zadania,

- c) planowanych kwot dochodów i wydatków w szczególności określonej w art. 237 ust.2 ustawy o finansach publicznych,
- d) rezerw
- e) źródeł pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej,
- f) kwot planowanych przychodów i rozchodów budżetu,
- g) dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatków na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz zwalczania narkomanii,
- h) dochodów realizowanych na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska i wydatków nimi finansowanych,
- i) planu dochodów i wydatków finansowanych z tych dochodów, wynikających z odrębnych ustaw.

2. Załączniki w szczególności określonej w art. 214 ustawy o finansach publicznych.

§ 2. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej:

1. Do 15 listopada – Wójt Gminy przedłoży projekt uchwały budżetowej Przewodniczącemu Rady Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej.
2. Do 15 grudnia – Przewodniczący Rady Gminy wyznacza termin sesji budżetowej.
3. Do 16 dni przed wyznaczonym terminem sesji budżetowej komisje, radni Rady Gminy zgłoszą Komisji Planu i Budżetu oraz do wiadomości Przewodniczącemu Rady Gminy opinie oraz ostateczne propozycje zmian do projektu uchwały budżetowej.
4. Do 8 dni przed wyznaczonym terminem sesji budżetowej – Komisja Planu i Budżetu wyda opinię dotyczącą złożonego projektu budżetu oraz każdej zgłoszonej propozycji zmian i przekaze ją do Przewodniczącego Rady i Wójta Gminy; poprawki powodujące zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu Komisja odrzuca i nie są poddawane dalszej procedurze budżetowej.
5. Do 5 dni przed wyznaczonym terminem sesji budżetowej - Wójt Gminy przekaze Przewodniczącemu Rady stanowisko w sprawie proponowanych zmian projektu uchwały budżetowej wraz z ewentualnymi poprawkami do projektu budżetu, obejmującymi zmiany wynikające z przyjętego stanowiska, z przepisów prawa oraz ostatecznych kwot subwencji i dotacji określonych w ustawie budżetowej.
6. Do 31 grudnia, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach do 31 stycznia – Rada Gminy podejmuje uchwałę budżetową; wnioski dotyczące propozycji zmian projektu

uchwały budżetowej mogą być poddane pod głosowanie w przypadku ich uprzedniego zaopiniowania przez komisję Planu i Budżetu i Wójta Gminy.

§ 3. Wraz z projektem uchwały budżetowej Wójt Gminy przekaze Przewodniczącemu Rady Gminy:

1. Uzasadnienie stanowiące opis:

- a) prognozowanych dochodów według źródeł ich powstawania,
- b) przeznaczenia planowanych wydatków bieżących według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej,
- c) przeznaczenia planowanych wydatków majątkowych według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na zadania własne, zlecone i realizowane na podstawie porozumień.

2. Materiały informacyjne będące:

- a) informacją Ministra Finansów o przyjętych w projekcie ustawy budżetowej planowanych rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej oraz planowanej na dany rok w kwocie dochodów z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych,
- b) informacją Wojewody o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na zadania wykonywane przez gminę.

§ 4.1. Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi w terminie do dnia 15 listopada poprzedzającego rok budżetowy.

2. Wójt Gminy udostępni projekt do publicznego wglądu.

§ 5. Przewodniczący Rady przed podjęciem uchwały budżetowej przedstawi Radzie Gminy opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątek

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



RADCA PRAWNY

mgr Wojciech Kowalkiewicz

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krzysztof Wójcik
mgr Krzysztof Wójcik