

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu przetargu nieograniczonego na:
**Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od
właścicieli nieruchomości zamieszkałych
na terenie Gminy Piątek**

Spis treści:

I. CHARAKTERYSTYKA GMINY:

1. Powierzchnia
2. Ilość nieruchomości i ludności w poszczególnych miejscowościach na dzień 19.04.2013 r.
3. Ilość odebranych odpadów w roku 2012
4. Ilość zawartych umów z właścicielami nieruchomości zamieszkałych w roku 2012.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia
2. Przepisy prawa mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

1. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.
2. Rodzaje odpadów komunalnych selektywnie odbieranych od właścicieli nieruchomości.
3. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska.
4. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywaniem usług.
5. Szczegółowe wymagania stawiane wykonawcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

I. CHARAKTERYSTYKA GMINY

1. Powierzchnia

Powierzchnia gminy 133,47 km²

2. Ilość nieruchomości i ludności w poszczególnych miejscowościach na dzień 19.04.2013 r.:

Tabela 1: Wykaz miejscowości oraz ilość nieruchomości i ludności - zabudowa jednorodzinna

Lp.	Miejscowość	Liczba ludności	Liczba gospodarstw
1.	Balków	355	82
2.	Bielice	53	14
3.	Błonie	16	5
4.	Boguszyce	156	38
5.	Borowiec	53	15
6.	Broników	76	16
7.	Czerników	136	30
8.	Goślub	152	35
9.	Goślub-Osada	131	8
10.	Górki Łubnickie	42	9
11.	Górki Pęcławskie	114	27
12.	Janowice	121	26
13.	Janków	19	7
14.	Jankówek	11	3
15.	Janówek	14	4
16.	Jasionna	54	12
17.	Konarzew	121	36
18.	Krzyszkowice	75	20
19.	Leżajna	37	9
20.	Łęka	115	33
21.	Łubnica	117	30
22.	Mchowice	76	21
23.	Michałówka	60	16
24.	Młynów	29	4
25.	Mysłówka	69	15
26.	Orądk	44	10
27.	Orenice	74	19
28.	Pęcławice	68	18
29.	Pęcławice-Parcele	14	1
30.	Piaski Stare	46	9
31.	Piątek	815	279
32.	Piekary	125	34
33.	Pokrzywnica	247	67
34.	Rogaszyn	54	13
35.	Sułkowice Pierwsze	152	38
36.	Sułkowice Drugie	49	11
37.	Sypin	44	11
38.	Śladków Podleśny	96	22
39.	Śladków Rozlazły	153	42
40.	Witów	61	24
41.	Włostowice	24	6
42.	Włostowice-Parcele	34	10
43.	Żabokrzeki	85	14
		4387	1143

Tabela 2: Wykaz miejscowości oraz ilość ludności (wraz ze sposobem zbierania odpadów i pojemnością pojemników - zabudowa wielorodzinna)

LP.	NAZWA	ADRES	LICZBA OSÓB ZAMIESZK UJĄCYCH	SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW	Lp. pojemników - pojemność
1	ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANIZACJI ROLNICTWA	UL. KUTNOWSKA 19 99-120 PIĄTEK	48	ZMIESZANY	poj. 1100 l, 2 szt.
2	SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „ROBOTNIK”	UL. KONARSKIEGO 24 99-120 PIĄTEK	120	SELEKTYWNY	selektywna: poj. 5000 l, 1 szt. zmieszane: poj. 1100 l, 1 szt.
3	SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWA „CENTRUM”	UL. KONARSKIEGO 26A 99-120 PIĄTEK	465	SELEKTYWNY	selektywna: poj. 5000 l, 3 szt. zmieszane: poj. 1100 l, 3 szt.
		UL. KONARSKIEGO 28A 99-120 PIĄTEK		SELEKTYWNY	
		UL. KONARSKIEGO 26 99-120 PIĄTEK		SELEKTYWNY	
		UL. KONARSKIEGO 24A 99-120 PIĄTEK		SELEKTYWNY	
		UL. KONARSKIEGO 28 99-120 PIĄTEK		SELEKTYWNY	
4	WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA „RYNEK”	UL. RYNEK 9 99-120 PIĄTEK	43	ZMIESZANY	2- 1100 l (zmieszany)
razem			676		

W trakcie trwania Zamówienia przewiduje się wzrost liczby gospodarstw domowych oraz liczby mieszkańców o 15 %.

3. W Gminie Piątek w roku 2012 z nieruchomości zamieszkałych odebrano następujące ilości odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje:

Tabela 3: Wykaz ilości odebranych odpadów

KOD ODPADU	RODZAJ ODPADU	MASA ODPADU (Mg)
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	3,1
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	29,9
15 01 07	Opakowania ze szkła	36,9
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy	21,3
19 12 12	Inne odpady	31,4

20 01 01	Papier i tektura	11,6
20 01 40	Metale	0,7
20 03 01	Nie segregowane odpady komunalne	480,8
SUMA		615,7

4. Na koniec 2012 roku 830 właściciele nieruchomości zamieszkałych miało zawarte umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Piątek.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Piątek.

- 1.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
- z mobilnej zbiórki
- z punktów gniazdowych tj. pojemników typu „dzwon”,

- 1.2. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zobowiązany jest do:

- a) zaopatrzenia nieodpłatnego właścicieli nieruchomości zabudowy jednorodzinnej:
- w worki żółte na frakcję suchą
 - w pojemnik na pozostałe zmieszane odpady komunalne, resztki z sortowania. W szczególnych uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany pojemnika na dostarczanie worków w kolorze czarnym
 - dla właścicieli nieruchomości którzy zadeklarują nieselektywną zbiórkę odpadów – pojemniki na odpady zmieszane.
- b) zaopatrzenia nieodpłatnego właścicieli nieruchomości zabudowy wielorodzinnej w kontenery:
- na odpady zmieszane
 - na odpady selektywnie zebrane
- c) zaopatrzenia nieodpłatnego punktów gniazdowych typu „dzwon” w pojemniki,
- d) Opis worków i pojemników:
- **worki** do selektywnej zbiórki powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość, wiązane z góry, muszą być kolorowe zg. z obowiązującym w gminie regulaminem.
 - **pojemniki** mogą być wykonane:
 - z tworzywa sztucznego o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, przystosowanych do odbioru przez specjalistyczne pojazdy,
 - z blachy stalowej,
 - z ocynkowanej siatki i przystosowany do opróżniania.
- e) Potwierdzenie dostarczenia worków, pojemników, kontenerów:
- Worki, pojemniki Wykonawca dostarczy bezpośrednio do właścicieli nieruchomości zabudowy jednorodzinnej. *Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia potwierdzenia przekazania worków, pojemników opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela*

W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od wykonawcy wskaże on zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w godzinach 7.00 – 20.00.

- Kontenery Wykonawca dostarczy do zabudowy wielorodzinnej. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości zabudowy wielorodzinnej opatrzonego datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela.
- *Pojemniki i kontenery stanowią własność Wykonawcy a po zakończeniu świadczenia usługi będą mogły być zabrane przez Wykonawcę*

1.3. Szacunkowa liczba i rodzaj pojemników, kontenerów i worków do gromadzenia odpadów komunalnych:

a) dla zabudowy jednorodzinnej:

- worki żółte do selektywnej zbiórki odpadów: poj. 120 l – 78 944 szt.
- pojemniki (kosze) na odpady zmieszane: poj. 120 l – 1097 szt.,

Minimalna wielkość pojemnika dla rodziny 4-osobowej to 120 litrów. Zamawiający dopuszcza w przypadku rodzin większych (powyżej 4 osób) możliwość dostarczenia w zamian za np. dwa pojemniki o wielkości 120 l. pojemnik o wielkości 240 l.

b) dla zabudowy wielorodzinnej:

- kontenery na odpady zmieszane: poj. 1100 l – 8 szt.
- kontenery na odpady suche: poj. 5000 l – 4 szt.

1.4. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia worków poprzez np. umieszczenie opisu określającego nieruchomość dla której jest on przeznaczony, z ilustrowanym lub słownym oznaczeniem właściwych odpadów do nich trafiających.

Propozycję opisu pojemnika przedstawi wykonawca przed podpisaniem umowy do zatwierdzenia Zamawiającemu.

1.5. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia wokół pojemników oraz umycia pojemników znajdujących się w zabudowie wielorodzinnej.

2. Przepisy prawa mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

- ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.);
- ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r., Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.);
- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 i 951, z późn. zm.);
- ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1495);
- ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r., Nr 79, poz. 666);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz.U. 2013 poz. 122),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych

oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630),

- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676);
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1206),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 maja 2004 r. w sprawie warunków, w których uznaje się, że odpady nie są niebezpieczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 128, poz. 1347),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 grudnia 2001 r. w sprawie zakresu informacji podawanych przy rejestracji przez posiadaczy odpadów zwolnionych z obowiązku uzyskiwania zezwoleń oraz sposobu rejestracji (Dz. U. z 2001 r. Nr 152, poz. 1734),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które posiadacz odpadów może przekazywać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2006 r. Nr 75, poz. 527 ze zm.),
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2003 r. w sprawie rodzajów odpadów, których zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności (Dz.U. z 2004 r. Nr 16, poz. 154 ze zm.),
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.);
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2013 poz. 21);
- uchwałą nr XXVII/133/13 Rady Gminy Piątek z dnia 14 lutego 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piątek;
- uchwałą nr XXIV/1115/12 Rady Gminy Piątek z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- uchwałą nr XXVI/482/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012 r.;
- ustawą z dnia 29.08.1991 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 02.101.926 ze zm.)

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

1. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

a) **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:**

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych z:

- nieruchomości zamieszkałych z zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej - **raz w miesiącu**
- nieruchomości zamieszkałych z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej nie rzadziej – **raz w tygodniu**

b) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpady ulegające biodegradacji oraz

pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wyznaczonej dla Gminy Piątek Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych (zwany RIPOK), jest (lokalizacja): Krzyżanówek, gm. Krzyżanów

W przypadku awarii RIPOK, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi, do której przypisana jest Gmina Piątek, zgodnie z obowiązującym Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego.

- c) Wykonanie przedmiotu umowy, zapewniające minimalną uciążliwość dla właścicieli nieruchomości z terenu gminy.

2. Rodzaje odpadów komunalnych selektywnie odbieranych od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z podziałem na:

A. ZABUDOWA JEDNORODZINNA:

a) selektywnie zebrane odpady komunalne, w tym:

- tzw. "frakcja sucha", tj. tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier i karton - zbierane do jednego worka koloru żółtego;
- pozostałe zmieszane odpady komunalne, resztki z sortowania powinny być w pojemnikach.

b) Częstotliwość odbioru odpadów z zabudowy jednorodzinnej:

- nieruchomości zamieszkałych z zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej - **raz w miesiącu**

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości zadeklarowanego obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbierający odpady ma je przyjąć jako zmieszane odpady komunalne i powiadomić o tym Urząd Gminy Piątek.

B. ZABUDOWA WIELORODZINNA:

a) selektywnie zebrane odpady komunalne, w tym:

- tzw. "frakcja sucha", tj. tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier i karton gromadzone w ogólnodostępnych kontenerach
- pozostałe zmieszane odpady komunalne, resztki z sortowania powinny być w kontenerach

b) Częstotliwość odbioru odpadów z zabudowy wielorodzinnej:

- nieruchomości zamieszkałych z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej nie rzadziej – **raz w tygodniu**

3) Odbiór odpadów komunalnych w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki:

a) odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych pochodzących z gospodarstw domowych,

b) częstotliwość odbioru odpadów :

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - *co najmniej 1 raz do roku*,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe - *co najmniej 1 raz do roku*

4) Odbiór odpadów z punktów gniazdowych:

a) Wykaz gniazd zlokalizowanych na terenie gminy:

Tabela 4: Wykaz gniazd zlokalizowanych na terenie gminy

Rodzaj pojemnika (np. szkło, tworzywa sztuczne)	Lokalizacja pojemnika (dzwonu)	Częstotliwość odbioru
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1szt.	Piątek ul. Łowicka	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia pojemników, ▪ planowana średnia częstotliwość odbioru - nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1szt.	Piątek ul. Szkolna	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1szt.	Piątek ul. Pokrzywna	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -2szt.	Piątek ul. Rynek	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -2szt.	Piątek ul. Konarskiego	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1szt.	Piątek ul. Kutnowska ZSMR	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1szt.	Piątek ul. Kutnowska sklep Romański	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1szt.	Piekary	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1szt.	Górki Pęcławskie	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -2szt.	Goślub-Osada	
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1szt.	Goślub OSP	

typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1 szt.	Balków
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1 szt.	CZERNIKÓW
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1 szt.	Śladków Rozlazły
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1 szt.	Pokrzywnica
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1 szt.	Konarzew
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1 szt.	Witów
typu DZWON 1,5 z laminatu poliestrowego w kolorze zielonym z napisem szkło -1 szt. typu SIATKA 1,5 (ocynk) z napisem tworzywa sztuczne -1 szt.	Jasionna

b) Obowiązki:

- Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają w/w odpady komunalne do punktów gniazdowych,
- Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia gniazd w pojemniki.
- Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ich w należytych stanie technicznym i sanitarnym.

5) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do dowolnej instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z zachowaniem zasady bliskości, o której mowa w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 21).

3. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska.

- 1) Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
- 2) Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do szczególnego porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
- 3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- 4) Wykonawcę zobowiązuje:

- zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych

4. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywaniem usług

- 1) Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
- 2) Ewidencja odpadów należy prowadzić z zastosowaniem następujących dokumentów:
 - kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzach: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego.
 - Zamawiający dopuszcza sporządzanie zbiorczej karty przekazania odpadów, obejmującej odpady danego rodzaju przekazywane łącznie w okresie miesiąca kalendarzowego, za pośrednictwem tego samego transportującego odpady wykonującego usługę transportu odpadów temu samemu posiadaczowi odpadów. Zbiorczą kartę przekazania odpadów sporządza się niezwłocznie po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:
 - a) kwartalnych sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierające n/w informacje:
 - informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
 - przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania
 - liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem,
 oraz dodatkowo informację:
 - o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Sprawozdanie wykonawca zobowiązany jest sporządzić zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 maja 2012 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630) – załącznik nr 1 sprawozdanie sporządzane przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o których mowa powyżej w formie papierowej i elektronicznej – w **terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.**

W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

- b) miesięcznych raportów zawierających informacje o:
- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
 - ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz zużytych opon [Mg],
 - wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - sposobach zagospodarowania w/w odpadów,

Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
- z mobilnej zbiórki (*po jej przeprowadzeniu*),
- z punktów gniazdowych tj. pojemników typu „dzwon”

Raporty muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnie.

Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.

- 5) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

5. Szczegółowe wymagania stawiane wykonawcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:

a) Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:

1) Wymogi dotyczące bazy:

- Dysponowaniem bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Piątek lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy,
- Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.). Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,
- Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,

- Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).
- Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,

2) Wymogi dotyczące pojazdów:

- Zapewnienie aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia **były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg gminnych, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy**. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych od każdego właściciela nieruchomości zamieszkałej wskazanej przez Zamawiającego w wykazie. W przypadku gdy wykonawca nie odbierze odpadów komunalnych od któregoś z właścicieli nieruchomości będzie obciążony karami umownymi.
- Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teled adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach,
- Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego,
- Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

3) Wymogi dotyczące transportu odpadów:

- Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
- Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem, rozwiewaniem na drogę.
- Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

4) Informacje przekazywane Zamawiającemu:

- Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych u Zamawiającego.
- W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego.

- Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego (najpóźniej w ciągu 7 dni od odbioru odpadów) przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Piątek gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,
 - zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
- Raz na kwartał informację o właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali żadnych odpadów z nieruchomości.
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady, miejscach postoju, miejsca wyładunku odpadów.
- Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres – : ugpiatek@ugpiatek.pl, pocztą tradycyjną na adres **Urząd Gminy Piątek, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek** bądź faxem – nr (024) (0-24) 722-19-09

b) Wymagania w zakresie częstotliwości odbierania odpadów – harmonogram:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odbieranych odpadów z częstotliwością określoną w zatwierdzonym harmonogramie.
- 2) Podstawą opracowania harmonogramu są:
 - a. opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ a do umowy stanowi załącznik nr 1,
 - b. uchwała nr nr XXVII/133/13 Rady Gminy Piątek z dnia 14 lutego 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piątek,
 - c. uchwała nr XXIV/1115/12 Rady Gminy Piątek z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do **opracowania harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na cały okres** na który zostanie udzielone zamówienie publiczne oraz przedstawienie go Zamawiającemu do akceptacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przed planowanym terminem odbioru odpadów.
 Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
 - powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
 Wykonawca jest zobowiązany:
 - umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany,
 - przekazanie każdemu właścicielowi nieruchomości na każdy rok kalendarzowy harmonogramu wywozu odpadów z terenu gminy Piątek

Ponadto, każda zmiana w harmonogramie wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym, z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy.

Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

- 4) Wykonawca nie odbiera odpadów komunalnych z terenu gminy w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym,
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dodatkowego odbioru odpadów komunalnych, poza ustaloną częstotliwością, w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców,
- 7) Informowanie mieszkańców o terminach odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianach terminów wywozów wynikających np. z przypadających dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym,

c) inne zobowiązania:

- 1) Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w:
 - ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012r. poz. 391, poz. 951; z 2013r. poz. 21, poz.228) oraz

rozporządzeń Ministra Środowiska:

- z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645),
- z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz. 676).